

Принято
на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 26»
№ 03 от 01.02.20 18 г.



ПОРЯДОК

перевода воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 26 с приоритетным осуществлением деятельности художественно - эстетическому развитию детей» по реализуемым образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным общеобразовательным программам

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок (далее-Порядок) регламентирует перевод воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 26 с приоритетным осуществлением деятельности художественно - эстетическому развитию детей» (далее - МБДОУ «Детский сад № 26») по реализуемым образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным общеобразовательным программам (далее-АОП);
- 1.2. Порядок разработан в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на: общедоступность и бесплатность дошкольного образования; недопустимость дискриминации в сфере образования.

2. Порядок перевода на обучение по реализуемым образовательным программам дошкольного образования

- 2.1. Перевод обучающихся в группу следующего года для обучения по реализуемым образовательным программам дошкольного образования проводится ежегодно не позднее 01 сентября и оформляется приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 26»;

3. Порядок перевода на обучение по АОП

- 3.1. Основанием для перевода воспитанников МБДОУ «Детский сад № 26» с обучения по основной образовательной программе дошкольного образования на обучение по АОП является Коллегиальное заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК).
- 3.2. Алгоритм получения Коллегиального заключения ПМПК:
 - Обследование воспитанников педагогами МБДОУ «Детский сад № 26» - учителем-логопедом, педагогом-психологом, воспитателем группы;

- Выявление ребёнка, нуждающегося в определении специальных условий - получении образования по АОП: по данным педагогической диагностики, или обследования специалистами МБДОУ «Детский сад № 26» (учителем- логопедом, педагогом-психологом) или по запросам родителей (законных представителей) ребёнка;
- Составление педагогами МБДОУ «Детский сад № 26» итоговых документов, содержащих объективное описание актуального уровня развития ребёнка (логопедическое представление, психологическое представление, педагогическая характеристика);
- Обсуждение полученных в ходе обследования ребёнка данных на заседании психолого-медико-педагогического консилиума (далее ПМПк) МБДОУ «Детский сад № 26» в присутствии родителей (законных представителей) ребёнка;
- Составление Коллегиального заключения ПМПк МБДОУ «Детский сад № 26», формирование пакета документов для предоставления их родителям (законным представителям) для подачи в ПМПк: Коллегиальное заключение ПМПк, педагогическая характеристика ребёнка, творческие работы (рисунки) ребёнка. В отдельных случаях в пакет документов включаются логопедическое и психологическое представления;
- Прохождение процедуры обследования ребёнка специалистами ПМПк с последующей выдачей родителям (законным представителям) Коллегиального заключения ПМПк. Коллегиальное заключение ПМПк хранится у родителей (законных представителей) ребёнка.
- Копию Коллегиального заключения ПМПк родители (законные представители) ребёнка предоставляют заведующему МБДОУ «Детский сад № 26». Оно оформляется в личное дело воспитанника и хранится МБДОУ «Детский сад № 26».
- Коллегиальное заключение ПМПк может содержать рекомендации по обучению ребёнка по АОП дошкольного образования с указанием категории детей с ОВЗ, и рекомендаций по занятиям со специалистами (учителем- логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом).
- После предоставления Коллегиального заключения ПМПк, содержащего рекомендации по обучению ребёнка по АОП дошкольного образования, родители (законные представители) ребёнка подают заведующему МБДОУ «Детский сад № 26», заявление установленной формы, указывая в нём согласие на организацию обучения ребёнка по АОП или отказ от организации обучения ребёнка по АОП.
- После написания родителями (законными представителями) заявления с согласием на организацию обучения ребёнка по АОП педагоги МБДОУ «Детский сад № 26», начинают разработку АОП. Время, отведённое на разработку АОП, может составлять от 1 до 4 недель. Готовый вариант АОП утверждается заведующим образовательной Организации.
- С утверждённой АОП знакомят родителей (законных представителей) ребёнка, которые подтверждают факт ознакомления подписью. После утверждения АОП и ознакомления с ней родителей (законных представителей) ребёнка педагогами МБДОУ «Детский сад № 26» проводится соответствующая работа в рамках задач АОП. Срок обучения по АОП определяется индивидуального для каждого ребёнка.

4. Порядок перевода с обучения по АОП

4.1. После окончания обучения ребёнка по АОП педагогами МБДОУ «Детский сад № 26» проводится обследование и составляются итоговые документы, содержащие объективное описание актуального уровня развития ребёнка (логопедическое представление, психологическое представление, педагогическая характеристика).

4.2. Вышеуказанные документы предоставляются за заседание ПМПк, где в присутствии родителей (законных представителей) ребёнка обсуждаются итоги его обучения по АОП.

4.3. В случае отсутствия у ребёнка каких-либо нарушений в развитии, препятствующих получению образования по основной образовательной программе дошкольного образования, члены ПМПк принимают решение о завершении обучения ребёнка по АОП и переводе его на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования. Решение оформляется протоколом ПМПк.

«Идентифицировано, прошито и скреплено печатью
на 2 (два) листах»
И.о. заведующего МБДОУ «Детский сад № 26»
Вальд О.В. / С.И. Киселёва
« 01 » 12 2022 г

