

СОГЛАСОВАНО

Председатель метод. совета
МБДОУ «Детский сад № 26»
Рачкова О.Н. Рачкова

«15» *01* 2018г

УТВЕРЖДАЮ

И.о. заведующего МБДОУ
«Детский сад № 26»
Киселёва С.И. Киселёва

«15» *01* 2018г



**Положение
об официальном сайте в сети Интернет
МБДОУ «Детский сад № 26»**

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте в сети Интернет МБДОУ «Детский сад № 26», в дальнейшем – «Положение», в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет статус сайта (далее – Сайт), структуру и порядок размещения в сети Интернет информационных материалов, а также права, обязанности и регламент деятельности сотрудников МБДОУ «Детский сад № 26» (далее Образовательная организация), осуществляющих информационную и программно – техническую поддержку данного Сайта.

1.2. Сайт обеспечивает официальное представление информации об Образовательной организации в сети Интернет с целью расширения информационно – образовательных услуг Образовательной организации, оперативного ознакомления пользователей с различными аспектами его деятельности, эффективность процесса повышения квалификации и переподготовки педагогических работников района развитие единого информационного пространства региональной системы образования в соответствии с ФГОС ДОУ.

1.3. Сайт Образовательной организации предоставляет возможность пользователям обмениваться опытом, принимать участие в дискуссиях, взаимодействовать с сотрудниками Образовательной организации, пользоваться цифровыми и иными ресурсами, являющимися продуктом работы сотрудника Образовательной организации. Сайт содержит разделы: новостные, справочные, коммуникационные (форумы, блоги и др.), учебно – методические, научные материалы, ссылки на полезные ресурсы и др.

1.4. Функционирование сайта регламентируется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДОУ, Постановлением правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «интернет» и

обновления информации об образовательной организации», Уставом Образовательной организации, настоящим Положением.

1.5. Официальный сайт в сети Интернет Образовательной организации, является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

1.6. Целями создания сайта Образовательной организации являются:

- обеспечение открытости деятельности Образовательной организации в соответствии с ФГОС ДОУ;

- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Образовательной организации в соответствии с ФГОС ДОУ;

- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательной организации.

1.8. Пользователем сайта Образовательной организации может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

2. Информационная структура сайта Образовательной организации

2.1. Информационный ресурс сайта Образовательной организации формируется из общественно-значимой информации в соответствии с ФГОС ДОУ для всех участников образовательного процесса в соответствии с уставной деятельностью Образовательной организации.

2.2. Информационный ресурс сайта Образовательной организации является открытым и общедоступным. Информация сайта Образовательной организации излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

2.3. Информация, размещаемая на сайте Образовательной организации, не должна:

- нарушать авторское право;

- содержать ненормативную лексику;

- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;

- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.4. Информационная структура сайта Образовательной организации формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте (инвариантный блок) в соответствии с ФГОС ДОУ и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.5. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены Образовательной организации и должны отвечать требованиям пунктов 2.1, 2.2, 2.3 настоящего Положения.

2.6. Информационное наполнение сайта осуществляется в порядке, определяемом приказом заведующего Образовательной организации

2.7. Управление образования Администрации города Ачинска может вносить рекомендации по содержанию сайта Образовательной организации.

3. Порядок размещения и обновления информации на сайте Учреждения

3.1. Образовательная организация обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

3.2. Образовательная организация самостоятельно обеспечивает:

- постоянную поддержку сайта в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте Образовательной организации от несанкционированного доступа;
- ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта Образовательной организации;
- резервное копирование данных и настроек сайта Образовательной организации;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
- размещение материалов на сайте Образовательной организации в соответствии с ФГОС ДОУ;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

3.3. Содержание сайта Образовательной организации формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса.

3.4. Сайт Образовательной организации размещается по адресу: <http://www.ds26ach.ucoz.ru> с обязательным предоставлением информации об адресе отделу управления образования Администрации города Ачинска

3.6. При изменении Устава Образовательной организации, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов сайта Образовательной организации производится не позднее 7 дней после утверждения указанных документов.

4. Организация работы Сайта

4.1. Информационная и программно-техническая поддержка Сайта возлагается на назначенного ответственного за сайт, который обеспечивает:

- разработку Сайта, а также изменение его дизайна и структуры в соответствии с возрастающими требованиями к подобным продуктам по мере развития информатизации,
- размещение новой информации на Сайте, архивирование и удаление устаревшей информации,
- реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов Сайта.

4.2. Непосредственный контроль, за работой Сайта и информационным наполнением его разделов осуществляет ответственный за работу сайта, на которого согласно приказа заведующего Образовательной организации «О функционировании Сайта» возложены обязанности.

4.3. Изменения структуры Сайта, а также наполнение его основных разделов, осуществляет ответственный за Сайт.

4.4. Ответственный сотрудник обеспечивают:

- оперативный сбор информации и размещение на Сайте;
- подготовку учебной и иной информации для размещения на Сайт в соответствии с ФГОС ДОУ.

4.5. Информация о проведенных мероприятиях на базе Образовательной организации размещается на Сайте не позднее трёх дней с момента окончания мероприятия ответственным сотрудником Образовательной организации.

4.6. Внесение изменений в уже размещенную информацию, осуществляется не позднее трех дней с момента ее поступления.

5. Ответственность за обеспечение функционирования сайта Образовательной организации

5.1. Ответственность за недостоверное или некачественное предоставление информации (в т.ч. с ошибками) для размещения на Сайте несет ответственный сотрудник, некачественное текущее сопровождение может выражаться в:

- несвоевременном размещении предоставляемой информации;
- не оперативном принятии мер по исключению появления на Сайте ненормативной лексики;
- совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу, нарушение работоспособности или возможность несанкционированного доступа к Сайту;
- невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса, предотвращению несанкционированного доступа к Сайту.

6. Контроль

6.1. Контроль за выполнением обязанностей сотрудником, ответственными за

предоставление информации для размещения на Сайте возлагается на заведующего Образовательной организации.

7. Финансовое, материально-техническое обеспечение сайта Образовательной организации

7.1. Работы по обеспечению функционирования сайта производятся за счет средств Образовательной организации или за счет привлеченных средств.

«Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
на _____ (_____) листах»
И.о. заведующего МБДОУ «Детский сад № 26»
/ С.И. Киселёва
« 19 » 20 11 г

