

Принято
На педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 26»
№ _____ от _____ 20 _____ г



Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Детский сад « 26»
/ О.В. Вальд
_____ 20 _____ г

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ
о порядке комплектования муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения г. Ачинска
МБДОУ «Детский сад № 26»

На основании приказа № 48-од от 14.05.2020 «О внесении изменений в положение «О порядке комплектования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Ачинска МБДОУ «Детский сад № 26» в раздел 3. «Порядок комплектования»

1. пункт 3.3 читать в следующей редакции:

«Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее – распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу»

2. пункт 3.4 читать в следующей редакции:

«Документы о приеме подаются в образовательную организацию, в которую получено направление в рамках реализации государственной муниципальной услуги, предоставляемой органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет, и зачислению детей в образовательные организации. Реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

Прием в МБДОУ «Детский сад № 26» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации. Для зачисления ребенка в учреждение родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка). Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или места пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию осуществляется на основании медицинского заключения.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном

порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ «Детский сад № 26» на время всего периода пребывания ребенка.

При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся»

